**دانشجوی گرامی :**

**با آرزوي توفیق روز افزون برای شما ، امید است با خود باوری و اطلاعات تئوری و عملی کسب شده و همچنین ارتقای آنها، با گذراندن عنوان درسی پروژه موجب به ثمر نشستن دانسته ها وتسهیل ورود به عرصه کار و خدمت را فراهم نمایید .**

* **جهت هدفمند نمودن درس، باید مراحل اجرای آن منجر به :**

**الف ) تبلور یافته های علمی و عملی دانشجویان در دوران تحصیل آنهاگردد .**

**ب) موجب کاربرد روش های تحقیق ، جمع آوری اطلاعات ، تجزیه و تحلیل ، نتیجه گیری و کاربری یافته های مطالعاتی یا کارگاهی شود .**

 **تذکر مهم :**

**مراجعه دانشجو به سایت** [**http://d-gorgan.tvu.ac.ir**](http://d-gorgan.tvu.ac.ir) **وگرفتن فرمهای مربوطه طبق مراحل زیر جهت اخذدرس پروژه توسط دانشجو**

 تقویم اجرایی جهت اخذدرس پروژه توسط دانشجو

**مرحله اول**

|  |
| --- |
| **تکالیف نیمسال قبل ازانتخاب واحد درس پروژه** |
| **شرح فعالیت** | **زمان انجام** |
| 1. **1- شرکت در جلسه توجیهی جهت تعیین موضوع پروژه**
 | **هفته ششم (6) آموزش** |
| **2- تعیین استاد راهنما و دریافت و تکمیل دقیق اطلاعات مندرج در ( فرم الف) فرم پروپزال پروژه** | **بعد از جلسه توجیهی**  |
| 1. **3- آخرین مهلت تحویل فرم پروپزال پروژه به مدیر گروه به صورت تکمیل شده و بعد از دریافت تایید استاد راهنما**
 | **حداکثر تا پایان هفته دوازدهم آموزش** |
| **تذکر: در صورتیکه دانشجو تا هفته دوازدهم آموزش فرم الف – فرم پروپزال پروژه را تکمیل ننماید در نیمسال بعد حق انتخاب واحد پروژه را نخواهد داشت .** |

**مرحله دوم**

|  |
| --- |
| **تکالیف نیمسال بعد که می بایستی درس پروژه انتخاب واحد شود** |
| **شرح فعالیت** | **زمان انجام** |
| 1. **1- انتخاب واحد درس پر و ژه در صورت داشتن شرط لازم ( گذراندن حداقل دوسوم واحد های درسی )**
 | **طبق تقویم جدول زمانبندی انتخاب واحد در شروع نیمسال تحصیلی( شهریور ماه –دیماه )** |
| 1. **2- تکمیل ( فرم پ) مخصوص ارایه ی گزارش پیشرفت انجام پروژه به صورت ماهیانه( 3بار در طول ترم ) و ارایه آن به استاد راهنمای پروژه**
 | **تا هفته سیزدهم ( 13) آموزش** |
| 1. **3- اعلام و ارایه ی نیازمندیهای دانشجویان در زمان ارائه پروژه**
 | **هفته چهاردهم** |
| 1. **4- دریافت و تحویل فرم آمادگی جهت دفاعیه پروژه (فرم درخواست داوری )به واحد آموزش پس از تایید استاد راهنما و مدیرگروه**
 | **هفته پانزدهم** |
| 1. **5-در صورتی که دانشجو بعد از انتخاب واحد درس پروژه نیاز به فرصت بیشتر جهت تکمیل پروژه رادارد . باید(فرم ت ) فرم تمدید فرصت برای تکمیل پروژه را تکمیل وپس از تایید استاد پروژه ومدیرگروه تا هفته پانزدهم به آموزش تحویل نماید .**
 |
| 1. **6- ارایه گزارش نهایی به همراه مستندات به استاد پروژه و دریافت یک نسخه از پایان نامه دانشجو و ارائه به واحد کتابخانه**
 |
| 1. **7- دریافت و تکمیل فرم تحویل پایان نامه به کتابخانه**
 |
| 1. **8- حضور دانشجو در جلسه ارایه ی پروژه ضروری است در غیر این صورت به منزله ی غیبت محسوب و نمره ی صفر منظور خواهد شد .**
 |
|  |

**باسمه تعالي**

تاريخ :

**وزارت علوم ، تحقیقات و فناوری**

 **دانشگاه فنی و حرفه ای**

آموزشکده فني و حرفه‌اي دختران گرگان «مائده»

فرم الف: پروپزال پروژه رشته کارشناسی طراحی و دوخت

نیمسال. . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . سال تحصیلی . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . ( گروه آموزشی . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . )

اينجانب: . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . شماره دانشجويي :. . . . . . . . . . . . . . .. . . . . . ورودي نيمسال : . . . . . . . . . .. . . . . . رشته تحصيلي: . . . . . . . . . . گرايش: . . . . . .. . . . . . . . . . . . . . . . مقطع: کارشناسی کاردانی

نظام آموزشی: روزانه شبانه سال ورود به دانشکده: . . . . . . . . . . . . . .

تعداد واحد های گذرانده شده : . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . .

به آدرس پست الکترونيکی:

و آدرس دقيق پستی محل سکونت :

تلفن تماس ثابت و تلفن همراه متقاضی اخذ پروژه با عنوان زير با استاد پروژه سرکارخانم / جناب آقای به آدرس پست الکترونيکی: می باشم.

|  |
| --- |
| اظهار نظر مسئول آموزش: گواهی می شود دانشجو ............................ تعداد...............واحد در درطول ............... ترم گذرانده و مجاز به تکمیل فرم الف – پروپزال پروزه می باشد .  امضاء مسئول آموزش  |

**عنوان پروژه :**

به فارسی :

:

چکیده :

کلید واژگان:

:

نام و نام خانوادگی استاد راهنما :

 امضاء :

1. بیان مسئله
2. اهمیت و ضرورت انجام پروژه
3. فرضیه ها
4. اهداف پژوهش
5. روش تحقیق و مراحل انجام کار :
6. تاريخ شروع به کار انجام پروژه :
7. تاريخ پايان (تقريبی) و تحويل پروژه
8. امکانات و تجهیزات موردنیاز و راه های دسترسی به آنها:
9. سایر توضیحات ضروری :

تاریخ و امضاء دانشجو تاریخ و امضاء استاد پروژه

**باسمه تعالي**

**فرم پ :گزارش پیشرفت ماهانه ی انجام پروژه**

 استاد گرامی سرکارخانم /جناب آقای . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . درس پروژه

 احتراما مراحل پيشرفت کار پروژه ی اينجانب . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . با شماره ي دانشجويي . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . رشته ي . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . با عنوان : به شرح زير تقديم می گردد :

گزارش ميزان پيشرفت کار مربوط به ماه . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . پروژه :

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| مراحل انجام پروژه | درصد انجام شده | درصد باقيمانده |
|  |  |  |
| شرح مختصر عملکرد تا اينجا :  |
| نام و نام خانوادگی وامضاء دانشجو تاريخ:  | اظهار نظر و راهنمايي لازم توسط استاد درس پروژه :نام و نام خانوادگی وامضاء استاد پروژه  تاريخ: |

**باسمه تعالي**

**فرم ت : تمدید فرصت برای تکمیل پروژه**

 استاد محترم سرکارخانم. . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . .

 احتراما اينجانب . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . با شماره ي دانشجويي . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . رشته ي . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . که واحد پروژه را در نيمسال . . . . . . . . . . . سال تحصيلی . . . . . . . . . . . . . . . . . انتخاب نموده ام ، به دلايل زير جهت تکميل پروژه ی نهايي، با عنوان : درخواست تمديد فرصت برای تکميل پروژه را دارم .

**گزارش ميزان پيشرفت پروژه :**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| مراحل انجام پروژه | درصد انجام شده | درصد باقيمانده |
|  |  |  |
| 1. شرح مختصر عملکرد تا اينجا :
2. دلايل درخواست فرصت برای تکميل پروژه :

  |
| نام و نام خانوادگی وامضاء دانشجوتاريخ: | نام و نام خانوادگی وامضاء استاد پروژهتاريخ: | نام و نام خانوادگی وامضاء مدير گروهتاريخ: |

|  |
| --- |
| **محتوای مستندات پروژه بر اساس موارد ذيل تنظيم گردد.** |
| تذکر : مستندات بايد از همان ابتدا و بتدريج همراه با انجام پروژه نوشته و تنظيم گردد و ازهمان گام اول و در مرحله تجزيه و تحليل کليه نکات انجام شده از مرحله ی برنامه ريزی ، طراحی ، اجرا و ارزشيابی نتيجه ی کار ، يادداشت برداری شود ، در غير اينصورت بسياری از موارد ضروری ممکن است فراموش شود .  |
|  |
| جلد مستندات | مواردی که بايد در تنظيم مستندات رعايت شود . |
| پروژه دوره يا **موضوع پروژه****کارشناسي****کارداني** ارائه شده بهگروهدانشکده**نام استاد پروژه**تهيه شده توسط**نام دانشجو**به شماره دانشجوييسال تحصيلي 139 - 139 | 1. جلد
2. صفحه سفيد
3. کپي جلد
4. چکيده
5. فهرست
6. پيشگفتار
7. شرح کل پروژه شامل عنوان ، مراحل اجرا،

 عملکرد در حد 3 صفحه1. شرح کامل اجرای هر مرحله
2. پيشنهاد ها و نتيجه گيری

 10 - ضمائم  11- منابع استفاده شده  |
|  |

* مواردي که خارج از کادر مي باشد بايد عينا در جلد درج گردد.
* انتخاب رنگ جلد مستندات مقطع کاردانی با نظر مديرگروه محترم همان رشته
* و به جای کلمات داخل کادر بايد معادل آنها نوشته شود .

بسمه تعالی

**فرم درخواست داوری**

|  |
| --- |
| اینجانب ...................................................به شماره دانشجویی ......................................دانشجوی کارشناسی ناپیوسته طراحی و دوخت ورودی سال ......کلیه دروس مربوطه را گذرانده و کلیه شرایط فارغ التحصیلی(به استثنای پروژه)را دارا می باشم. و تقاضای تعیین وقت دفاع ودرخواست داوری را دارم. تلفن های تماس: امضاءدانشجو: تاریخ: |

|  |
| --- |
| **فرم آمادگی دفاعیه پروژه:****-اظهار نظر استاد راهنما:**اینجانب .........................استاد راهنمای پروژه ی دانشجوی نامبرده اعلام می دارم،کلیه مراحل پروژه مربوطه، زیر نظر اینجانب انجام شده و میزان پیشرفت کار....................درصد بوده و قابل ارائه نهایی می باشد .امضاءاستاد راهنما: تاریخ موافقت: |

|  |
| --- |
| **فرم معرفی داور به واحد آموزش :**پروژه ایشان قابل ارائه تشخیص داده شد. و داوری آن توسط جناب آقای / سرکار خانم ............................در تاریخ ..................................... روز....................ساعت..........................تعیین گردید.آدرس ایمیل داور : ............................. امضاءمدیر گروه :تاریخ موافقت:  |